

20. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka z Ośrodka w ustalonych godzinach (sytuacje losowe) rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz uzgodnienia innego sposobu odebrania dziecka.
21. Dziecko rodziców pracujących (oboje rodzice pracują zawodowo) może przebywać na świetlicy szkolnej. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej odbywa się na zasadach takich, jak odbiór z oddziału przedszkolnego.
22. Rodzice/opiekunowie prawni na początku roku szkolnego składają pisemne informacje o sposobie powrotu dziecka do domu oraz oświadczenie o osobach na stałe upoważnionych do odbioru dziecka z Ośrodka. Osobą upoważnioną może być wyłącznie osoba pełnoletnia
23. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka z przedszkola/szkoły powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i okazać go na żądanie nauczyciela.
24. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji szkoły. Może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.

Załączniki:

- Informacja o sposobie powrotu dziecka do domu
- Oświadczenie/zgoda na samodzielny powrót do domu
- Upoważnienie do odbioru dziecka

  
Dyrektor Ośrodka  
mgr Paweł Uścińowicz